

Hinweise für Vortragende der 16. dggö Jahrestagung

Vortragssprache:

Wenn Sie in einer englischsprachigen Sitzung eingeteilt sind, ist ein englischsprachiger Vortrag verpflichtend. In Sitzungen mit deutschsprachigem Titel ist ein deutschsprachiger Vortrag vorgesehen, jedoch dürfen die Folien auch auf Englisch sein. Poster können auf Deutsch oder Englisch erstellt werden.

Vortragssitzungen:

Jede Sitzung dauert 80 Minuten und besteht aus **3 oder 4 Vorträgen**. Bitte planen Sie bei Sitzungen mit **3 Vorträgen** 26 Minuten für Vortrag und Diskussion ein. Wir empfehlen Ihnen eine **Vortragslänge von ca. 18 Minuten**. Bei Sitzungen mit **4 Vorträgen** verkürzt sich die Zeit auf 20 Minuten für Vortrag und Diskussion. Bitte planen Sie hier mit **max. 14 Minuten** für Ihren Vortrag. **Die Person, die zuletzt in einer Sitzung vorträgt, übernimmt den Vorsitz (Chair) und damit die Aufgabe, auf die Einhaltung der maximalen Dauer der Vorträge und die Möglichkeit zur Diskussion zu achten.**

In den Tagungsräumen stehen Laptops und Beamer zur Verfügung. Ihre Präsentation geben Sie bitte auf einem USB-Stick **spätestens 10 Minuten vor Beginn der Vortragssitzung** bei einem Mitglied der dggö-Crew **im vorgesehenen Vortragsraum** ab. Sie wird dann lokal gespeichert. Nach der Tagung werden alle Präsentationen gelöscht. Bitte speichern Sie Ihre Datei als PDF oder PowerPoint. Die **Dateinamen sollen beginnen mit ‚Nachname_Vorname‘ der/des Erstautors/-autorin**. Es werden ausschließlich USB-Sticks als Datenträger akzeptiert. Bitte entpacken Sie zip-Dateien, bevor diese aufgespielt werden sollen.

Postersession:

Die Poster können Sie am **Montag von 14:30-15:30 Uhr** in der Postersession an den Posterstellwänden im EG und 1. OG des Melanchthonianums individuell präsentieren. Genauer Informationen zum Stockwerk Ihres Posters finden Sie im Onlineprogramm und der App. Bringen Sie bitte Ihr Poster im Format A0 (Hochformat) gedruckt zur Konferenz mit und hängen Sie es an der dafür vorgesehenen Posterstellwand auf. Damit möglichst viele Teilnehmende Ihr Poster sehen können, empfehlen wir, dieses bereits am Montag, den 4. März, bis 10.15 Uhr an der dafür vorgesehenen Ausstellungswand aufzuhängen und es bis zum Ende der Tagung am 5.3. dort hängen zu lassen. Während der Postersession am Montag sollten Sie für Fragen und Diskussionen bei Ihrem Poster sein.

Angabe externer Finanzierungsquellen:

Wenn Sie für Ihre vorgestellte Forschungsarbeit eine öffentliche oder nicht-öffentliche externe Finanzierung (z.B. Drittmittel) erhalten haben, möchten wir Sie bitten, die Finanzierungsquelle(n) auf einer Ihrer Vortragsfolien bzw. Ihrem Poster anzugeben.

Amelie Wuppermann

Tagungspräsidentin

Hints for speakers at the 16th dggö conference

Important note on the presentation language:

If you are assigned to an English-language session, an English-language presentation is mandatory. In sessions with a German-language title, a German-language presentation is planned, but the slides may also be in English. Posters can be prepared in German or English.

Lecture sessions:

Each session lasts 80 minutes and consists of 3 or 4 presentations. For sessions with **3 presentations**, please allow 26 minutes for presentation and discussion. We recommend a **presentation length of approx. 18 minutes**. For sessions with **4 presentations**, the time for presentation and discussion is reduced to 20 minutes. Please allow a maximum of **14 minutes** for your presentation. The person who gives the **last presentation** in a session takes the **chair** and is therefore responsible for ensuring that the maximum length of the presentations and the opportunity for discussion are adhered to.

Laptops and projectors are available in the conference rooms. Please hand in your presentation on a USB stick to a member of the dggö crew in the designated lecture room at least 10 minutes before the start of the lecture session. It will then be saved locally. All presentations will be deleted after the conference. Please submit your file as PDF or PowerPoint. The file names should begin with 'last name_first name' of the first author. Only USB sticks will be accepted as data carriers. Please unzip files before they are to be uploaded.

Poster session:

You can present your posters individually on **Monday from 14:30-15:30 pm** in the poster session at the poster display walls on the ground floor and 1st floor of the Melanchthonianum. You will find exact information on the floor of your poster in the online program before the start of the conference. Please bring your poster printed in A0 format (portrait format) to the conference and hang it on the assigned poster wall. To ensure that as many participants as possible can see your poster, we recommend that you hang it on the exhibition wall by 10:15 a.m. on Monday, March 4, and leave it there until the end of the conference on March 5. During the poster session on Monday you should be near your poster for questions and discussions.

Indication of external funding sources:

If you have received public or non-public external funding (e.g. third-party funding) for your presented research, we kindly ask you to indicate the funding source(s) on one of your presentation slides or your poster.

Amelie Wuppermann
Conference president